**SPOSÓB ROZLICZANIA STYPENDIÓW I ZASIŁKÓW SZKOLNYCH**

Aby rozliczyć stypendium lub zasiłek szkolny:

1. Przedstaw faktury lub rachunki potwierdzające dokonanie **zakupów edukacyjnych** kwalifikowanych do wypłaty oraz opłat za wycieczki szkolne, zajęcia itd. Pamiętaj, że **zakup odzieży sportowej lub galowej nie zastępuje zakupów typowo edukacyjnych**, a jedynie umożliwia ich uzupełnienie.
2. Faktury bądź rachunki powinny być wystawione na wnioskodawcę i posiadać adres zgodny z tym, który widnieje
w decyzji.
3. W przypadku zakupu odzieży sportowej każda zakupiona rzecz powinna zawierać w nazwie określenie „sportowa”,
a w przypadku rzeczy galowej określenie „galowa” lub „wizytowa”. Sprzedawca może nanieść taką adnotację również na odwrocie faktury, potwierdzając dokonany przez siebie wpis pieczątką sklepu i swoim podpisem.
4. Opisz na odwrocie każdą fakturę i rachunek według wzoru:

**„Podręczniki szkolne zostały zakupione w ramach stypendium szkolnego dla (imię i nazwisko ucznia) w celach edukacyjnych”**,

**„Dres sportowy został zakupiony w ramach stypendium szkolnego dla (imię i nazwisko ucznia) na zajęcia wychowania fizycznego”**,

**„Strój galowy został zakupiony w ramach stypendium szkolnego dla (imię i nazwisko ucznia) na uroczystości szkolne”**,

**„Abonament internetowy został opłacony w ramach stypendium szkolnego dla (imię i nazwisko ucznia) ) w celach edukacyjnych”**.

Każda taka adnotacja powinna być podpisana przez wnioskodawcę.

1. Po przedstawieniu faktur i rachunków dokumenty te są sprawdzane pod kątem rachunkowym
i merytorycznym przez odpowiednich pracowników, a następnie zatwierdzane do wypłaty. W przypadku niezakwalifikowania danej faktury bądź rachunku do wypłaty dokument taki zostanie zwrócony wnioskodawcy.
2. Po zatwierdzeniu faktur i rachunków następuje wypłata pieniędzy. O terminie wypłaty informuje pracownik, który zajmuje się rozliczeniem.

Przyznawanie stypendiów i zasiłków regulują następujące przepisy:

* ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2015.2156 z późn. zm.),
* uchwała Nr X/91/07 Rady Miasta Zgierza z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz”.

**STYPENDIA I ZASIŁKI SZKOLNE 2016/2017**

**STYPENDIUM SZKOLNE**

O przyznanie stypendium szkolnego możesz ubiegać się jeżeli:

1. mieszkasz w Zgierzu,
2. znajdujesz się w trudnej sytuacji materialnej, która wynika z niskich dochodów na osobę w rodzinie,
w szczególności gdy w twojej rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania,
a także gdy twoja rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe,
3. jesteś uczniem szkoły, wychowankiem ośrodka lub słuchaczem kolegium nauczycielskiego i kolegium języków obcych.

**KRYTERIUM DOCHODOWE**

Złóż wniosek, jeżeli w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku dochód netto na jednego członka twojej rodziny nie przekroczył **514 zł**. W przypadku utraty dochodu weź pod uwagę dochód z miesiąca, w którym złożysz wniosek.

**KTO**

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego dla niepełnoletniego ucznia powinien złożyć rodzic, prawny opiekun lub dyrektor szkoły. Jeżeli jesteś pełnoletnim uczniem, sam złóż wniosek. Możesz upoważnić do tego swojego rodzica.

**CO**

Do wniosku dołącz zaświadczenia o wysokości dochodów netto uzyskanych przez członków swojej rodziny
w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku. Sytuacja każdej rodziny jest inna. Zapytaj pracownika, który przyjmuje wnioski, jakie zaświadczenia wymagane są w twojej sytuacji.

Pamiętaj, aby wszystkie kopie dokumentów były potwierdzone za zgodność z oryginałem przez instytucję wydającą dany dokument lub przez notariusza. Nie musisz potwierdzać kopii, jeżeli dołączysz do wniosku oryginał dokumentu.

**GDZIE**

Jeżeli chodzisz do publicznej szkoły podstawowej, gimnazjum lub Samorządowego Liceum Ogólnokształcącego
im. R. Traugutta, złóż wniosek w swojej szkole. Jeżeli jesteś uczniem innej placówki, przynieś swój wniosek do Wydziału Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza (ul. ks. J. Popiełuszki 3A, I piętro, pokój 4).

Wniosek możesz pobrać w szkole, w Wydziale Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza lub ze strony internetowej urzędu http://www.umz.zgierz.pl/bip/ („Jak załatwić sprawę” → „Procedury i Druki” → „Stypendia, Nagrody” →
„Stypendia szkolne – udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz”).

**KIEDY**

Jeżeli stypendium szkolne dotyczy ucznia, złóż wniosek **do 15 września**. Jeżeli jesteś słuchaczem kolegium, termin złożenia wniosku upływa **15 października**.

W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego możesz złożyć po terminie. Musisz pamiętać, aby do takiego wniosku dołączyć uzasadnienie, w którym wyjaśnisz, dlaczego składasz wniosek po terminie.

**ZASIŁEK SZKOLNY**

Zasiłek szkolny może otrzymać uczeń, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zaistnienia
w jego rodzinie zdarzenia losowego, takiego jak: śmierć członka rodziny, ciężka i długotrwała choroba ucznia lub członka rodziny, nieszczęśliwy wypadek, któremu uległ uczeń lub członek rodziny, powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu, powódź, pożar lub huragan powodujący straty w mieniu należącym do rodziny ucznia, kradzież w mieszkaniu ucznia.

**KTO**

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego dla niepełnoletniego ucznia powinien złożyć rodzic, prawny opiekun lub dyrektor szkoły. Jeżeli jesteś pełnoletnim uczniem, sam złóż wniosek. Możesz upoważnić do tego swojego rodzica.

**CO**

Do wniosku dołącz dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego. Udowodnij, że to zdarzenie losowe wpłynęło na pogorszenie sytuacji materialnej twojej rodziny.

**GDZIE**

Złóż swój wniosek w Wydziale Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza (ul. ks. J. Popiełuszki 3A, I piętro, pokój 4).

Wniosek możesz pobrać w szkole, w Wydziale Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza lub ze strony internetowej urzędu http://www.umz.zgierz.pl/bip/ („Jak załatwić sprawę” → „Procedury i Druki” → „Dofinansowania” → „Zasiłek szkolny – udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz”).

**KIEDY**

Pamiętaj, aby złożyć wniosek **do dwóch miesięcy** od dnia wystąpienia okoliczności uprawniających do ubiegania się
o zasiłek szkolny.

**Wątpliwości dotyczące stypendiów i zasiłków szkolnych oraz dokonywanych zakupów prosimy wyjaśniać z Wydziałem Edukacji i Młodzieży UMZ – osobiście: ul. ks. J. Popiełuszki 3A, pokój 4, telefonicznie: (42) 714 31 73 lub e-mailowo:** **dkrakowiak@umz.zgierz.pl****,** **awnukowska@umz.zgierz.pl****.**

**NA CO MOŻNA PRZEZNACZYĆ STYPENDIUM I ZASIŁEK SZKOLNY**

Stypendia i zasiłki szkolne przyznawane są **na cele edukacyjne** i mogą być udzielone w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, tanecznych, komputerowych, sportowych, na basenie
i innych,
2. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych
i innych zajęciach realizowanych przez szkołę, w tym udziału w wycieczkach, zielonych szkołach, wyjazdach do muzeów, teatrów itp.,
3. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym – przykładowa lista wydatków kwalifikowanych znajduje się poniżej:

|  |
| --- |
| * podręczniki szkolne, lektury szkolne, encyklopedie, słowniki, atlasy, tablice matematyczne,
* inne książki pomocnicze w procesie edukacji,
* artykuły szkolne (zeszyty, piórnik, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, kleje, papiery kolorowe, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulator, bibuły, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśmy klejące, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina itp.),
* tornister, plecak szkolny, torba szkolna, torba sportowa,
* komputer, laptop, tablet, drukarka, urządzenie wielofunkcyjne, nagrywarka DVD (tylko jako część komputera), pendrive, oprogramowanie komputerowe, naprawa sprzętu komputerowego, słuchawki do komputera, mikrofon do komputera, mysz do komputera,
* papiery i tusze do drukarek, abonament internetowy (oprócz miesięcy wakacyjnych, czyli lipcai sierpnia), multimedialne programy edukacyjne,
* obuwie sportowe na zajęcia wychowania fizycznego **(PARA NA SEMESTR)**,
* obuwie na zmianę do chodzenia w szkole **(PARA NA SEMESTR)**,
* obuwie wizytowe **(RAZ NA ROK SZKOLNY)**,
* strój sportowy na zajęcia wychowania fizycznego lub koszulka sportowa + spodenki sportowe **(KOMPLET RAZ NA SEMESTR)**,
* dres lub bluza sportowa + spodnie sportowe **(KOMPLET RAZ NA SEMESTR)**,
* strój kąpielowy na basen, czepek, okulary pływackie, klapki basenowe **(KOMPLET RAZ NA SEMESTR)**,
* strój galowy wymagany przez szkołę **(RAZ NA ROK SZKOLNY)**,
* mundurek szkolny wymagany przez szkołę **(RAZ NA ROK SZKOLNY)**,
* przybory do nauki zawodu,
* okulary korekcyjne,
* biurko, krzesło do biurka, lampka na biurko,
* instrumenty muzyczne;
 |

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania
w odniesieniu do ucznia szkoły ponadgimnazjalnej oraz słuchacza kolegium, a w szczególności zakwaterowania
w bursie, internacie lub na stancji, transportu środkami komunikacji zbiorowej, posiłków w stołówce szkoły, internacie lub organizowanych przez inny podmiot.

**UWAGA:** Łączna wartość wydatków na obuwie sportowe i odzież przeznaczoną na zajęcia wychowania fizycznego, na obuwie na zmianę oraz na obuwie wizytowe i odzież galową nie powinna przekroczyć równowartości 40% kwoty przyznanego świadczenia, czyli stypendium lub zasiłku szkolnego. Ograniczenie to nie dotyczy uczniów szkół sportowych
i klas sportowych oraz uczniów, którzy są zawodnikami klubów sportowych.